

15PROC003070952 2015-09-21



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΕΡΕΥΝΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ»

ΑΔΑ περίληψης: ΨΙΤΧ46914Κ-ΩΧ8

Αρ. πρωτ. 3125/21-09-2015

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

Στα πλαίσια της πράξης «Συνεργασία 2011» της ΓΓΕΤ, των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους ΕΣΠΑ 2007-2013



Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΝ II), ΠΕΠ Μακεδονίας-Θράκης, ΠΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου, ΠΕΠ Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας-Ηπείρου, ΠΕΠ Αττικής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ
Για την Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας,
με κριτήριο κατακύρωσης τη Συμφερότερη Προσφορά.

Λάρισα, 21/09/2015 (αρ. πρωτ. -3125-)

ΑΔΑ περίληψης: ΨΙΤΧ46914Κ-ΩΧ8

Συνοπτικά Στοιχεία

| | |
|--|---|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας |
| ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853) |
| ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | Λάρισα, Ελλάδα |
| ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | Σύμβαση παροχής υπηρεσιών |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο τη Συμφερότερη Προσφορά |
| ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | Συνολικός προϋπολογισμός: 18.500,00€ (δεκαοκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α (23%) |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ | Προϋπολογισμός του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Τρίτη, 06/10/2015, ώρα 14:00 |
| ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Πρωτόκολλο Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, Λάρισα, 41 110 (Μ. Βλαχάβα, 2410684705) |
| ΗΜ/ΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Τρίτη, 06/10/2015, ώρα 14:00 |
| ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ http://www.teilar.gr/prokirixeis.php | Βασίλειος Κυριατζής τηλ.: 2410 684 734 E-mail: elke_procurement@teilar.gr |

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
ΜΙΧΑΗΛ ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΕΡΕΥΝΩΝ Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Τις διατάξεις του Ν.1404/83 – «Δομή και Λειτουργία των ΤΕΙ», όπως αυτό τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.
2. Την Ε5/1585/84 (ΦΕΚ 191/τ. Β' /27.3.84) απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Περί Εσωτερικής Διάρθρωσης Οργάνωσης και Λειτουργίας των Τ.Ε.Ι.».
3. Το Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.», (ΦΕΚ 125 Α').
4. Το Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων» άρθρο 2.
5. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ. Α /1.2.95) «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
6. Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/τ. Α' /27.11.95)«Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
7. Την Κ.Υ.Α 679/ΦΕΚ Β' 826/10.09.1996 όπως κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α' 156/04.09.2009) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ Α' 71/2010).
8. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων έρευνας του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας,
9. Το Π.Δ. 60/2007, Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
10. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ. Α' /10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2012) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν.4250/2014, ΦΕΚ Α' 74/26-03-2014.
11. Το Ν. 3886/2010, «Περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - εναρμόνιση με τις Οδηγίες 89/665 ΕΟΚ και 92/13/ΕΟΚ όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012 και ισχύει.
12. Το Ν. 3861/2010 «ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
13. Το Ν. 3979/2011, ΦΕΚ Α' 138/16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
14. Το Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΦΕΚ 195/Α'/2011).
15. Το Ν. 4013/2011 ΦΕΚ 204/Α/2011 περί «σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 4072/2012 ΦΕΚ 86/Α/2012 άρθρο 238.
16. Το Ν. 4250/2014, ΦΕΚ Α' 74/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
17. Το Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 160/08-08-2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α' 29/19 Μαρτίου 2015) και ισχύει.
18. Την απόφαση του συλλογικού οργάνου της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας (αρ. πρακτικού **189/17-09-2015/09** (ΑΔΑ: 7ΖΗΓ46914Κ-Ξ6Ξ/21-9-2015) με την οποία εγκρίθηκε η διακήρυξη του παρόντος διαγωνισμού.
19. Γενικότερα, κάθε νομοθετική ή κανονιστική διάταξη σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, για την επιλογή Αναδόχου για την Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «Καινοτόμα Κεραμικά Υλικά (Novel Ceramic Materials)» (κωδ. 11ΣΥΝ_5_757) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4850).

Χρονικό διάστημα ισχύος προσφοράς:

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους Αναδόχους από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους και για **120 ημέρες**. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προϋπολογισμός δαπάνης: 18.500,00€ (δεκαοκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α (23%)

1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις «Περί Προμηθειών» και «Περί Δημοσίων Συμβάσεων» καθώς και τους Γενικούς και Ειδικούς όρους και την Τεχνική Περιγραφή, που αναγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο Διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλουν Προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, το αργότερο μέχρι την **Τρίτη, 06/10/2015, ώρα 14:00**, στο **πρωτόκολλο του Ε.Λ.Κ.Ε. Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας**. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
3. Προσφορές που κατατίθενται ή παραλαμβάνονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται. Σε περιπτώσεις εκπρόθεσμης ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές αυτές επιστρέφονται.
4. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.
5. Δεν επιτρέπονται οι εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.
6. Οι υποβαλλόμενες στον παρόντα διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους Αναδόχους από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους και για 120 ημέρες. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Ο Διαγωνισμός και η αποσφράγιση των νομίμως υποβληθεισών προσφορών θα διενεργηθεί την **Τρίτη, 06/10/2015, ώρα 14:00** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.
8. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:
 - Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα της ημεδαπής, Κρατών-μελών της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.
 - Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή Προσφορά.
 - Συνεταιρισμοί.Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
9. Συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις, σχετικές με το Διαγωνισμό, παρέχονται, εφόσον ζητηθούν από τους υποψηφίους και μόνο εγγράφως και ενυπογράφως, **μέχρι και τρεις (3) ημέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών**. Αντίτυπα της Διακήρυξης καθώς και σχετικές πληροφορίες μπορούν οι υποψήφιοι, να ζητούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τα γραφεία του Ειδικού Λογαριασμού της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του ΤΕΙ Θεσσαλίας. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους και τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.
Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης (σε ηλεκτρονική μορφή), θα διατίθεται και από το διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.teilar.gr/prokirixeis.php>
11. Η σχετική δαπάνη θα είναι σε βάρος των πιστώσεων Προϋπολογισμού του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853).
12. Για πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προσφορών, την κατάθεσή τους και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις: κ. Βασίλειο Κυριατζή, τηλ.: 2410 684734, e-mail: elke_procurement@teilar.gr.

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΒΛΑΧΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΕΡΕΥΝΩΝ Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Συνημμένα:

1. ΜΕΡΟΣ Α - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ
2. ΜΕΡΟΣ Β - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
3. ΜΕΡΟΣ Γ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
 - a. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
4. Σχέδιο σύμβασης
5. Φύλλο καταγραφής στοιχείων υποψηφίου αναδόχου

ΜΕΡΟΣ Α'**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ****ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

| A/A | ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ |
|------------|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Μελέτη επιπτώσεων αφαίρεσης βιομάζας από το δάσος | Οκτώβριος 2015 | Οκτώβριος 2015 |

Τα περιεχόμενα των Μελετών Σκοπιμότητας θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Εισαγωγή

- Μεθοδολογία εκπόνησης μελέτης, παραδοχές
- Συνοπτική περιγραφή και σκοπιμότητα
- Θεσμικό πλαίσιο

2. Στοιχεία ελληνικών δασών

- Συνθήκες και στοιχεία τοπικής/περιφερειακής / ελληνικής κατάστασης των δασών .

3. Οργάνωση – λειτουργία – στελέχωση

- Συνοπτική αναφορά στο θεσμικό πλαίσιο
- Οργανόγραμμα

4. Τεχνικά στοιχεία

- Παρουσίαση της μελέτης
- Τεχνολογία – υπηρεσίες τρίτων

ΜΕΡΟΣ Β ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853).

Κριτήριο κατακύρωσης: η συμφερότερη προσφορά.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η σχετική δαπάνη, θα είναι σε βάρος των πιστώσεων του έργου Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853).

Το συνολικό κόστος του έργου δεν θα ξεπεράσει τον συνολικό προϋπολογισμό, 18.500,00€ (δεκαοκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α (23%).

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Ειδικός Λογαριασμός της Ε.Ε.Ε. του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου.

Διεύθυνση : ΤΕΙ Θεσσαλίας, Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών, 41110, Λάρισα
Τηλέφωνα : 2410 684 734, 2410 684 713
Fax : 2410 626396
e-mail : proistamenos_elke@teilar.gr , elke_procurement@teilar.gr

Στην ανωτέρω διεύθυνση:

- Αποστέλλονται / υποβάλλονται οι Προσφορές,
- Παρέχεται (σε έντυπη μορφή) το υλικό του Διαγωνισμού,
- Παρέχονται πρόσθετες πληροφορίες.

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής, κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), που έχουν συναφή επαγγελματική δραστηριότητα .
- Ενώσεις / Κοινοπραξίες των ανωτέρω υπό (α) που υποβάλλουν κοινή Προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.
- Συνεταιρισμοί

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την Προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει αυτό εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση του Υπουργείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Γενική Γραμματεία Εμπορίου.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις ως άνω προϋποθέσεις αποκλεισμού ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Συμμετοχή στην παρούσα διακήρυξη αυτομάτως δηλώνει ρητή συναίνεση του υποψηφίου αναδόχου στη διαδικασία διακίνησης εγγράφων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και αυτού με ηλεκτρονικά μέσα (e-mail ή/και fax), και αναλαμβάνει την υποχρέωση για άμεση επιβεβαίωση της λήψης του εκάστοτε εγγράφου. Σε αντίθετη περίπτωση η διακίνηση εγγράφων θα γίνεται με χρήση υπηρεσίας ταχυμεταφοράς και χρέωση του παραλήπτη-υποψηφίου αναδόχου. Η επιλογή του τρόπου διακίνησης των εγγράφων δηλώνεται στην Αναθέτουσα Αρχή με τη συμπλήρωση της πρώτης σελίδας της παρούσης ('Στοιχεία Υποψηφίου Αναδόχου').

ΑΡΘΡΟ 5: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την προσφορά τους στο διαγωνισμό με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ΕΛΤΑ
- αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier)
- καταθέτοντάς την με ειδικό προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους
- καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως.

Βασική προϋπόθεση των ανωτέρω είναι ότι η προσφορά θα έχει ήδη παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών, ήτοι μέχρι την **Τρίτη, 06/10/2015, ώρα 14:00**. Οι προσφορές υποβάλλονται στην έδρα του Ειδικού Λογαριασμού του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας [ΤΕΙ Θεσσαλίας, Πρωτόκολλο Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, 41110, Λάρισα], τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται:

- Προσφορές που αποστέλλονται με FAX ή e-mail.
- Προσφορές που δεν έχουν χρησιμοποιήσει τον προβλεπόμενο έντυπο πίνακα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Α και Β του Β' ΜΕΡΟΥΣ της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την Επιτροπή απορριπτέες, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού που παραλαμβάνει τις προσφορές, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με όλες τις άλλες προσφορές, που κατατέθηκαν με την προαναφερθείσα διαδικασία και πάντοτε εντός των προθεσμιών της παρούσας.

Επίσης επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Αναθέτουσα Αρχή, με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«.....ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.....»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Διακήρυξη με αριθμό πρωτοκόλλου 3125/21-09-2015

(για την Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας για τις ανάγκες του έργου «FORECO» (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944, κωδ ΕΛΚΕ 4853)

Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα: Τρίτη, 06/10/2015, 14:00

1. Φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» που θα περιλαμβάνει:
 - i. Οι υποψήφιοι **Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα** κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους

τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

- Στη στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά
- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--|----------|----------|-----------|
| 1. | <p>Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <p>Α:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών και στοιχείων που ζητούνται στα πλαίσια του διαγωνισμού. 2. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. 3. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 4. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 5. Είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό επάγγελμα τους). 6. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν3614/2007. 7. <u>Εφόσον πρόκειται</u> για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. 8. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο: <ol style="list-style-type: none"> ι. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) | NAI | | |

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--|----------|----------|-----------|
| | <p>απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</p> <ul style="list-style-type: none"> - ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. <p>Β:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. 2. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα. <p>Γ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της. 2. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού. | | | |
| 2. | <p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα: Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος, 5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών. <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. <p>Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). 2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: <p>- στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και</p> | ΝΑΙ | | |

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|----------|----------|-----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - στο Διαγωνισμό 3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: <ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. | | | |
| 3. | <p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διαθέτει πιστοποιητικό κατά ISO 9001:2008 σε αντικείμενο σχετικό με αυτό της διακήρυξης. | ΝΑΙ | | |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

2. Φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Καταλληλότητας**» που θα περιλαμβάνει:

2.1. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την **Τεχνική Επάρκεια** του προσφέροντα:

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που υποβάλλουν προσφορά, θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις, με ποινή αποκλεισμού:

2.1.1. **Να διαθέτουν την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.**

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τα παραπάνω καταθέτοντας Δήλωση, στην οποία θα περιγράφονται η επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, οργανόγραμμα, όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, εύρος δραστηριοτήτων, αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο).

2.1.2. **Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση μελετών ή έργων ίδιου ή παρόμοιου φυσικού αντικειμένου:**

Τα ανωτέρω θα αποδεικνύονται με Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντα, συνοδευόμενη από πίνακα με μελέτες ή έργα ίδιου ή παρόμοιου φυσικού αντικειμένου με αυτό της παρούσας προκήρυξης, που αποπερατώθηκαν από τον προσφέροντα, στα πλαίσια οποιουδήποτε σχήματος κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη. Ο πίνακας αυτός θα περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία: Τίτλο μελέτης ή έργου, φορέα ανάθεσης, ημερομηνία ανάθεσης, ανάδοχο σχήμα, σύντομη περιγραφή, ημερομηνία περαίωσης, αμοιβή και % συμμετοχής στο παραδοτέο του έργου.

Ο Πίνακας των κυριότερων έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

| A/A | ΠΕΛΑΤΗΣ | ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως) | ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ | ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ | ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός) | ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣ ΗΣ (τύπος & |
|-----|---------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|
| | | | | | | | | ημ/νία) |
| | | | | | | | | |

2.1.3 Να διαθέτουν ομάδα ΕΡΓΟΥ τα μέλη της οποίας θα πρέπει να διαθέτουν γνώση και εμπειρία στα επιστημονικά πεδία που αναφέρονται στο μέρος Α της παρούσης (τεχνική περιγραφή), με τον Ανάδοχο να είναι απόλυτα υπεύθυνος για το πλήθος και την εμπειρία των ατόμων που θα χρησιμοποιήσει προκειμένου να παραδώσει τα αποτελέσματα που απαιτούνται.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος:

Ειδικότερα το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Επιστημονικού Υπεύθυνου Έργου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον κατ' ελάχιστον δεκαετή (10 έτη), επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Επιστημονικού Υπεύθυνου, σε έργα σχετικά με το αντικείμενο της προκήρυξης.

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τα παραπάνω που αφορούν στην ομάδα έργου καταθέτοντας τα ακόλουθα:

- Δήλωση, στην οποία θα ορίζεται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου, ο αναπληρωτής του, τα μέλη της Ομάδας Έργου και οι εξωτερικοί συνεργάτες, συνοδευόμενες από σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις όλων των μελών της ομάδας έργου όπου θα δηλώνεται η αποδοχή/συμμετοχή τους σε αυτό.
- Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των στελεχών που απαρτίζουν την ομάδα Έργου, όπου μεταξύ άλλων θα γίνεται ιδιαίτερη αναφορά και τεκμηρίωση στη γνώση και εμπειρία των θεματικών περιοχών εξειδίκευσης του ΕΡΓΟΥ, καθώς και στην επιστημονική και επαγγελματική δραστηριότητά τους. Τα βιογραφικά σημειώματα θα συνοδεύονται από πίνακες με μελέτες ή έργα, παρόμοιου φυσικού αντικείμενου, στα οποία έλαβαν μέρος τα συγκεκριμένα στελέχη, στα πλαίσια οποιουδήποτε σχήματος.

Ο Πίνακας των στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

| A/A | Εταιρία (σε περίπτωση Ένωσης - Κοινοπραξίας) | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό συμμετοχής* (%) |
|----------------------------|--|-----------------------------------|--|--------------|-------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.1) | | | | | |

2.2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75 στην οποία θα γίνεται αναφορά του τμήματος του προσφερόμενου Έργου που ο διαγωνιζόμενος προτίθεται ενδεχομένως να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους (με σαφή αναφορά των υπεργολάβων που θα αναλάβουν το αντίστοιχο τμήμα του έργου, με κατάθεση σχετικών δηλώσεων συνεργασίας).

Ο Πίνακας των στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου Αναδόχου ή/και των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τα ακόλουθα υποδείγματα:

| A/A | Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό συμμετοχής* (%) |
|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|--------------|-------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.2) | | | | | |

Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

| A/A | Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Ρόλος στην Ομάδα Έργου – | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|--------------|---------|
|-----|-----------------------------------|--------------------------|--------------|---------|

| | Θέση στο σχήμα υλοποίησης | | συμμετοχής* (%) |
|----------------------------|------------------------------|--|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3.3) | | | |

*ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 3.1, 3.2, 3.3)

- 2.3. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την **Οικονομική Επάρκεια** του προσφέροντα:
- 2.3.1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75 στην οποία θα περιγράφονται τα οικονομικά μεγέθη (ίδια κεφάλαια, κύκλος εργασιών, κέρδη) των τριών τελευταίων ετών.
- 2.3.2. Ισολογισμοί των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος Ανάδοχος. Για τις εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση Ισολογισμών, καθώς και για τα φυσικά πρόσωπα, απαιτείται Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών για την τελευταία τριετία. Ο συνολικός κύκλος εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων του Αναδόχου πρέπει να είναι τουλάχιστον διπλάσιος του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού.
- 2.4. Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντα για το συγκεκριμένο Έργο.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται από το κάθε μέλος της χωριστά.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να πληροί απαραίτητως όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις των σημείων 1 και 2 του παρόντος άρθρου, προκειμένου να συμμετάσχει στη διαδικασία του διαγωνισμού. Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας εταιριών, επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει σαφής και πλήρης τεκμηρίωση της πλήρωσης των προϋποθέσεων.

Επισημαίνεται επίσης ότι σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.4250/2014, ΦΕΚ Α' 74/26-03-2014 οι ζητούμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986/Α'75 δύναται να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3. Φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» η οποία υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα, στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που δύναται να αναφέρονται και στην αγγλική γλώσσα. Οι φάκελοι θα πρέπει να φέρουν την επωνυμία της εταιρίας, το ονοματεπώνυμο του εκπροσώπου, την υπογραφή του εκπροσώπου και σφραγίδα της εταιρίας. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα (και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη), θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Ο φάκελος της "Τεχνικής **προσφοράς**", περιλαμβάνει δύο τμήματα, τα περιεχόμενα των οποίων είναι τα ακόλουθα :

- 3.1. Τμήμα πρώτο (1^ο) : Η Τεχνική Έκθεση
- 3.1.1. Στην Τεχνική προσφορά θα γίνεται μια προσέγγιση του Φυσικού αντικείμενου του ΕΡΓΟΥ (μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί, τρόπος δράσης, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και των επιμέρους εργασιών κ.α.) με ιδιαίτερη έμφαση στην κατανόηση των απαιτήσεων του ΕΡΓΟΥ, σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης του μέρους Γ της παρούσης. Ειδικότερα, κάθε υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική Έκθεση τα εξής:
- 3.1.1.1. Ανάλυση του Έργου σε τμήματα εργασίας ή άλλη διακριτή οντότητα, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.
- 3.1.1.2. Την προτεινόμενη μεθοδολογία για την υλοποίηση των μελετών
- 3.1.1.3. Αναλυτικό κατάλογο και αναλυτική παρουσίαση των παραδοτέων του Έργου,
- 3.1.1.4. Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, η συνολική διάρκεια του οποίου σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να υπερβαίνει το χρόνο παράδοσης όπως αυτός αναφέρεται ανά μελέτη στο Μέρος Α της παρούσης.
- 3.1.1.5. Κάθε άλλη πληροφορία την οποία οι διαγωνιζόμενοι θεωρούν χρήσιμη.

- 3.2. Τμήμα δεύτερο (2^ο) : Διαθεσιμότητα μελών Ομάδας Έργου. Το μέρος αυτό περιλαμβάνει :
- 3.2.1. Αναλυτική περιγραφή του Οργανωτικού σχήματος διοίκησης του Έργου.
- 3.2.2. Προσδιορισμό της θέσης του κάθε μέλους της ομάδας ΕΡΓΟΥ στο οργανωτικό σχήμα διοίκησης του Έργου, επακριβή περιγραφή των καθηκόντων του σε σχέση με την εκπόνηση των παραδοτέων και την εκτέλεση των εργασιών, καθώς και τη χρονοαπασχόληση του καθενός στο ΕΡΓΟ. [πίνακες της παραγράφου 2 του άρθρου 6 της παρούσης]
4. Φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» η οποία υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίγραφα, στην ελληνική γλώσσα. Οι φάκελοι θα πρέπει να φέρουν την επωνυμία της εταιρίας, το ονοματεπώνυμο του εκπροσώπου, την υπογραφή του εκπροσώπου και σφραγίδα της εταιρίας. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα (και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη), θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Θα περιέχει έντυπο με το συνολικό ποσό σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο διαγωνιζόμενος το έργο και χωριστά το ποσοστό (%) του αναλογούντος Φ.Π.Α. (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις, που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των Προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές θα δίνονται σε ευρώ

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι τιμές νοούνται χωρίς όρο αναπροσαρμογής, αναθεώρησης, αυξομείωσης και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ / ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ / ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η παραλαβή και αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, παρουσία των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής και αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Προσφορές, που υποβάλλονται στην Επιτροπή Διενέργειας μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την Επιτροπή απορριπτέες, θα καταχωρηθούν σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο φάκελος προσφοράς, και μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού όλα τα υποβληθέντα έγγραφα/δικαιολογητικά, εκτός από τα prospectus ή τα φυλλάδια ή τους καταλόγους. Δεν ανοίγονται σε αυτή τη φάση οικονομικές προσφορές.
- Η Επιτροπή Διενέργειας, χωρίς πλέον την παρουσία των εκπροσώπων, προβαίνει στην αξιολόγηση και καταχωρεί τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα. Για τις προσφορές που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, ανοίγονται οι σχετικοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών, υπογράφονται και καταγράφονται στο πρακτικό.
- Μετά την ολοκλήρωση και της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού πρακτικού το οποίο υποβάλει, μαζί με όλα τα στοιχεία του

φακέλου του διαγωνισμού στο αρμόδιο όργανο της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του ΤΕΙ Θεσσαλίας για την έγκριση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Το πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και η απόφαση κατακύρωσης από την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών του ΤΕΙ Θεσσαλίας γνωστοποιούνται στους υποψηφίους από την Υπηρεσία.

2. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος), εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης (μέσω e-mail, fax ή συστημένη επιστολή, αναλόγως τί δήλωσε στο σχετικό έντυπο-σελ. 1 της παρούσης) σε αυτόν από την Υπηρεσία, οφείλει να υποβάλει στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά (**Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**) τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από αυτήν. Αυτά, είναι τα κάτωθι:

Οι Έλληνες Πολίτες

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|----------|----------|-----------|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 2. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 7. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 8. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω εγγραφής | ΝΑΙ | | |

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|------------------|----------|-----------|
| | ειδοποίησης. | | | |
| 9. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. | ΝΑΙ | | |
| 10. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 11. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 12. | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης | ΝΑΙ ¹ | | |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--|----------|----------|-----------|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείμει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 2. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία | ΝΑΙ | | |

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|------------------|----------|-----------|
| | θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | | | |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 7. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 8. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης | NAI | | |
| 9. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. | NAI | | |
| 10. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 11. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 12. | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. | NAI ² | | |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|----------|----------|-----------|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 2. | Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού). | ΝΑΙ | | |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 7. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 8. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 9. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 10. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω εγγραφής ειδοποίησης | ΝΑΙ | | |

| | | | | |
|-----|---|-----|--|--|
| 11. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. | NAI | | |
| 12. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 13. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 14. | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. | NAI | | |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι συνεταιρισμοί

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|----------|----------|-----------|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 2. | Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού). | NAI | | |
| 3. | Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα. | NAI | | |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 7. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών | NAI | | |

15PROC003070952 2015-09-21

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--|------------------|----------|-----------|
| | Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | | | |
| 8. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 9. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 10. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 11. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. | ΝΑΙ | | |
| 12. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. | ΝΑΙ | | |
| 13. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 14. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού | ΝΑΙ | | |
| 15. | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. | ΝΑΙ ³ | | |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|----------|----------|-----------|
| 1. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α' 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 2. | Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού). | ΝΑΙ | | |
| 3. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 4. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 5. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 7. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 8. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |
| 9. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4013/2011 ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | ΝΑΙ | | |

| | | | | |
|-----|---|-----|--|--|
| 10. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. | NAI | | |
| 11. | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. | NAI | | |
| 12. | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 13. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού. | NAI | | |
| 14. | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. | NAI | | |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--|----------|----------|-----------|
| 1. | Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). | NAI | | |

ΑΡΘΡΟ 9: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση προμήθεια.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 10: ΣΥΜΒΑΣΗ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του/των Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση, με χρονική διάρκεια που θα καθοριστεί από το χρονοδιάγραμμα της κάθε μελέτης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο μέρος Α της παρούσης.

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί κατισχύει από κάθε άλλο κείμενο στο οποίο στηρίζεται (διακήρυξη, όροι συμφωνιών, προσφορές κλπ) εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.

Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η παράδοση των μελετών, αδαπάνως για το Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, θα γίνει από τον Ανάδοχο σε τόπο και χρόνο που θα υποδείξει το Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της, εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών.

Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η οικονομική προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Η Σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 11: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται η προμήθεια, είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα ημέρες ημέρες από **σχετική ειδοποίηση (μέσω e-mail, fax ή συστημένη επιστολή, αναλόγως τί δήλωσε στο σχετικό έντυπο-σελ. 1 της παρούσης)** της Αναθέτουσας Αρχής να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της προθεσμίας που του ορίστηκε ή αρνηθεί να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Οι παραπάνω κυρώσεις είναι ανεξάρτητες από κάθε αξίωση της Αναθέτουσας Αρχής, για κάθε θετική ζημιά της, που προήλθε άμεσα ή έμμεσα από την άρνηση του Αναδόχου να πραγματοποιήσει έγκαιρα την προμήθεια που του κατακυρώθηκε.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης έχει υπογράψει τη Σύμβαση και υπαναχωρεί ή δηλώνει αδυναμία εκτέλεσης της Σύμβασης ή η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώνει σοβαρή ασυνέπεια στην εκτέλεση των συμφωνηθέντων ή δεν ανταποκρίνεται μέσα στις συμβατικές υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, κηρύσσει τον μειοδότη έκπτωτο, και του επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή καταβάλλεται στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον η τελευταία έχει λάβει τις αντίστοιχες πιστώσεις από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται ανάλογα με την πρόοδο του έργου, μετά από έκδοση Χρηματικού Εντάλματος στο οποίο θα επισυνάπτεται πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των μελετών. Η προμήθεια υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής ότι υπάρχει πλημμελής εκτέλεση της σύμβασης σε οποιαδήποτε μορφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει πλήρως τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί εάν τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίων σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας, της οποίας νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως και εξετάζονται από την αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, που συστήνεται για το λόγο αυτό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 16: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές (και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο) πληροφορίες ή έγγραφα που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 18: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 19: ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η μέλλουσα να υπογραφεί Σύμβαση θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθήσουν να ρυθμίζουν συναινετικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Κάθε διαφορά ή αμφισβήτηση, που θα προκύψει μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής και θα αφορά την εκτέλεση της Σύμβασης, θα επιλύεται από τα αρμόδια τακτικά Δικαστήρια της Λάρισας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον πίνακα «Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης», όπως αυτός προσδιορίζεται στη συνέχεια. Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων .

Οι ομάδες και συντελεστές κριτηρίων με βάση τα οποία θα γίνει η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

| A/A | ΚΡΙΤΗΡΙΑ | ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ |
|----------------------|--|---------------------------------|
| ΟΜΑΔΑ Α' | | |
| 1. | Κατανόηση των απαιτήσεων και των ιδιοτήτων του έργου | 20 |
| 2. | Μεθοδολογία υλοποίησης και περιγραφή των εξειδικευμένων εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου | 20 |
| 3. | Περιγραφή και ανάλυση του έργου σε επιμέρους εργασίες/ δραστηριότητες και παραδοτέα | 10 |
| 4. | Ανάλυση φάσεων και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου | 10 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ | | 60 |
| ΟΜΑΔΑ Β' | | |
| 1. | Οργανόγραμμα-σύνθεση και τρόπος διοίκησης της ομάδας έργου | 10 |
| 2. | Επάρκεια – ικανότητα των προτεινόμενων στελεχών της ομάδας του έργου | 20 |
| 3. | Τρόπος συνεργασίας των μελών, ροή και διαδικασίες εργασιών | 10 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ | | 40 |
| ΣΥΝΟΛΟ | | 100 |

B. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Το συγκριτικό κόστος Κ κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων από την διακήρυξη υπηρεσιών. Για την οικονομική αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.

Στην περίπτωση υπερβολικά χαμηλής Οικονομικής Προσφοράς, ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση και ανάλυση της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής είδους/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει το είδος/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης κ.λ.π.). Εάν μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή της ανωτέρω αιτιολόγησης και σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής οι προσφερόμενες τιμές κριθούν υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Γ. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η τελική αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά, με έμφαση στην εξασφάλιση των απαραίτητων προϋποθέσεων για την υλοποίηση του έργου. Η βαρύτητα της Τεχνικής Προσφοράς είναι 70% και της Οικονομικής Προσφοράς 30%. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς η επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών.

- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης.

- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Λ_i = 0,7 * (B_i / B_{max}) + 0,3 * (K_{min} / K_i)$$

Όπου:

B_{max}: η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά

B_i: η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i

K_{min}: Το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i: Το συνολικό συγκριτικό κόστος της προσφοράς i

Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.

15PROC003070952 2015-09-21

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

...../...../2015

| Περιγραφή | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | Αναλογούν ΦΠΑ | Τελικό Κόστος με ΦΠΑ |
|---|------------------|---------------|----------------------|
| Μελέτη επιπτώσεων αφαίρεσης βιομάζας από το δάσος | | | |

ΣΥΝΟΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ (Αριθμητικώς και Ολογράφως):

.....(ΕΥΡΩ)

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντα.

Στοιχεία Υποψηφίου

(Επωνυμία εταιρίας, Διεύθυνση, Τηλέφωνα, Fax, e-mail, ΑΦΜ/ΔΟΥ κ.λπ.)

Ημερομηνία:

Όνοματεπώνυμο και Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου / Σφραγίδα

15PROC003070952 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 2015-09-21

Στη Λάρισα σήμερα-.....-2015, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Μιχαήλ Βλαχογιάννης, Πρόεδρος και νόμιμος εκπρόσωπος της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση ΚΑ/679/22-08-1996 που κυρώθηκε με τη διάταξη του άρθρου 36 του Ν.3794/2009 και την αρ. 3821/17-06-2013 απόφαση του Προέδρου της Συνέλευσης του ΤΕΙ Θεσσαλίας (αρ. συνεδρίασης 1/13-06-2013), καλούμενος στο εξής «Εργοδότης»,
2. Η εταιρεία που εδρεύει στην (οδός, αρ., Τ.Κ.) με αριθμό φορολογικού μητρώου υπαγόμενη στη Δ.Ο.Υ., και εκπροσωπείται νόμιμα από τον του κάτοικος Αθηνών (οδός, αρ., Τ.Κ.), κάτοχος του με αριθμό/.....-.....-..... δελτίου αστυνομικής ταυτότητας εκδόσεως του ΑΤ, καλούμενος στο εξής «Ανάδοχος»,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

Άρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο δεύτερος από τους συμβαλλόμενους, που αναδείχτηκε ανάδοχος στον υπ. αριθμ. πρωτ. Πρόχειρο Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά για....., όπως αυτός κατακυρώθηκε με το υπ' αριθμ. Πρακτικού του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, αναλαμβάνει την υποχρέωση να παραδώσει στον Εργοδότη μελέτες με ποιοτικά χαρακτηριστικά όπως αυτά αναφέρονται στη διακήρυξη, στην οικονομοτεχνική προσφορά του Αναδόχου και περιληπτικά καταγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Άρθρο 2 ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ

1. Η ισχύς της Σύμβασης αρχίζει από σήμερα και λήγει στις
2. Παράταση του χρόνου διάρκειας της Σύμβασης αυτής μπορεί να δοθεί μόνον με απόφαση του Εργοδότη κατόπιν εγγράφου, επαρκώς αιτιολογημένης αιτήσεως του Αναδόχου, η οποία πρέπει να υποβληθεί πριν την λήξη της παρούσας. Αν ο Εργοδότης αποφασίσει ότι πρέπει να δοθεί η παράταση, στο έγγραφο της αποδοχής θα καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι αυτής.

Άρθρο 3 ΤΙΜΗΜΑ - ΑΜΟΙΒΗ

1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα - κόστος ορίζεται και συμφωνείται στο ποσό των€ (.....€ πλέον ΦΠΑ.....€).
2. Το συνολικό αυτό τίμημα περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες του Αναδόχου, οποιασδήποτε φύσης και είδους και παραμένει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη συμφωνούμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης. Ο Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου, καθώς και τους αναγκαίους πόρους και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση του έργου και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους και του συνόλου του προϋπολογισμού. Κατά συνέπεια, ρητά συμφωνείται, ότι καμιά αξίωση για πρόσθετη αμοιβή δεν θα μπορέσει να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει, ότι παραιτείται από όλα τα δικαιώματα, που προκύπτουν από τα άρθρα 288, 388, 696, 697 ΑΚ. Ακόμη και σε περίπτωση παράτασης του χρόνου διάρκειας της παρούσας, σύμφωνα με το άρθρο 2, το τίμημα θα παραμένει σταθερό.
3. Ο Εργοδότης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε Αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π.
4. Το συνολικό ποσό του τιμήματος θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής των μελετών του έργου, όπως καθορίζεται αναλυτικά κατωτέρω στο άρθρο 4.

Άρθρο 4 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ / ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει το έργο έως τις και σε αναλογία με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που έχει καταθέσει στην προφορά του, παραδίδοντας τις μελέτες, αδαπάνως, στο Γραφείο του Επιστημονικού Υπευθύνου του Έργου,
2. Οι τυχόν παρατηρήσεις του Εργοδότη/Ε.Υ. του Έργου αναφορικά με τις μελέτες θα γνωστοποιηθούν στον Ανάδοχο εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση της παραλαβής των και ο τελευταίος πρέπει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις του Εργοδότη και να αποκαταστήσει οποιοδήποτε πρόβλημα με δικά του έξοδα.
3. Οριστική παραλαβή των μελετών από τον Εργοδότη θα θεωρείται ότι έχει γίνει όταν θα έχουν παραδοθεί και ελεγχθεί ως προς τα ποιοτικά τους χαρακτηριστικά και δεν θα υπάρχει καμία παρατήρηση προς τον Ανάδοχο.
4. Η πληρωμή καταβάλλεται στον Ανάδοχο από τον Εργοδότη, εφόσον ο τελευταίος έχει λάβει τις αντίστοιχες πιστώσεις από το σχετικό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και αναλόγως προς τη ροή της χρηματοδότησης της Πράξης, σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις της αρμόδιας Διεύθυνσης. Εάν το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αρνηθεί να χορηγήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις πιστώσεις αυτές για λόγους που δεν ανάγονται σε υπαιτιότητα της τελευταίας, το γεγονός αυτό συνιστά λόγο λύσης της Σύμβασης μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου.
5. Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται ανάλογα με την πρόοδο του έργου, μετά από έκδοση Χρηματικού Εντάλματος στο οποίο θα επισυνάπτεται πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των μελετών.

Άρθρο 5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του και εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους αυτής της Σύμβασης, τις τυχόν οδηγίες του Εργοδότη στο πνεύμα αυτής και τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
2. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρήσει όλους τους όρους της παρούσας Σύμβασης καθ' όλη την διάρκεια της οποίας ρητά δηλώνει ότι παραιτείται του δικαιώματος υπαναχωρήσεως και δι' οποιαδήποτε αιτία.
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υπαναχωρήσει ή δηλώσει αδυναμία εκτέλεσης της Σύμβασης ή ο Εργοδότης διαπιστώσει σοβαρή ασυνέπεια στην εκτέλεση των συμφωνηθέντων ή μη ανταπόκριση μέσα στις συμβατικές υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση καλής εκτέλεσης και του επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

- 15PROC003070952 2015-09-21
5. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη.
 6. Ο Εργοδότης πέραν της υποχρέωσης της προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του και της καταβολής του τιμήματος, οφείλει να ευρίσκεται πάντοτε σε θέση παραλαβής του έργου του Αναδόχου.

Άρθρο 6
ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Εργοδότη τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 7
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και ο Εργοδότης οφείλουν να διαπραγματευθούν καλόπιστα την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς ή διαφωνίας η οποία τυχόν θα προκύψει σχετικά με την παρούσα Σύμβαση, μετά από έγγραφη ειδοποίηση έκαστου. Αν η διαφορά δεν λυθεί με διαπραγμάτευση θα παραπεμφθεί προς επίλυση στα αρμόδια Δικαστήρια της Λάρισας.

Άρθρο 8
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης είναι και το συνημμένο σε αυτήν παράρτημα Ι το οποίο έχει την αυτή ισχύ και κύρος με αυτή.

Άρθρο 9

Τα συμβαλλόμενα μέρη που θεωρούν όλους τους όρους της παρούσας Σύμβασης και των Παραρτημάτων αυτής ουσιαστικούς και σπουδαίους, τους συνομολογούν και τους συναποδέχονται και προς απόδειξη συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση η οποία αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, υπεγράφη νομίμως σε τρία ισότιμα πρωτότυπα και έλαβε έκαστο από ένα. Για θέματα, που δε ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η οικονομική προσφορά του Αναδόχου και η διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Ο «Εργοδότης»

Ο «Ανάδοχος»

Δρ. Μιχαήλ Βλαχογιάννης
Πρόεδρος Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών
Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

Ο «Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου»

.....

15PROC003870932 2015-09-24 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

για συμμετοχή στον Πρόχειρο Διαγωνισμό με τίτλο:

Κατάρτιση Μελετών Σκοπιμότητας

για τις ανάγκες του έργου «FORECO» “Ανάπτυξη Βιοενέργειας και Προϊόντων από Ανακυκλωμένο Ξύλο από Δασικά Απόβλητα και Παραπροϊόντα Ξύλου” (κωδ. 11ΣΥΝ_8_944) που υλοποιείται στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα» & Περιφερειών σε Μετάβαση – Δράση Εθνικής Εμβέλειας «Συνεργασία 2011» (κωδ ΕΛΚΕ 4853)



Ε.Π. Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΙΛΑΝ II), ΠΕΠ Μακεδονίας-Θράκης, ΠΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου, ΠΕΠ Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας-Ηπείρου, ΠΕΠ Αττικής

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώσουν το παρόν έντυπο ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα, διευκρινίσεις επ’ αυτής, καθώς επίσης και σχετική αλληλογραφία (πρακτικά επιτροπών, αποφάσεις Αναθέτουσας Αρχής κλπ) σχετικά με τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Συμμετοχή στην παρούσα διακήρυξη δηλώνει ρητή συναίνεση του υποψηφίου αναδόχου στη διαδικασία διακίνησης εγγράφων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και αυτού με ηλεκτρονικά μέσα (e-mail ή/και fax), και αναλαμβάνει την υποχρέωση για άμεση επιβεβαίωση της λήψης του εκάστοτε εγγράφου. Σε αντίθετη περίπτωση η διακίνηση εγγράφων θα γίνεται με χρήση υπηρεσίας ταχυμεταφοράς και χρέωση του παραλήπτη-υποψηφίου αναδόχου.

| | | | |
|----------------------------------|--|------------------------------------|--|
| Επωνυμία Επιχείρησης: | | | |
| Διεύθυνση: | | ΤΚ: | |
| Επάγγελμα-Τομέας Δραστηριότητας: | | | |
| ΑΦΜ: | | ΔΟΥ: | |
| Τηλέφωνο: | | Fax: | |
| Email: | | | |
| Όνοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου | | Όνοματεπώνυμο Χειριστή Διαγωνισμού | |

Αφού υπογράψετε/σφραγίσετε την παρούσα σελίδα παρακαλούμε να την αποστείλετε στο elke_procurement@teilar.gr (σκαναρισμένη) με θέμα: ‘Διαγωνισμός 3125/21-09-2015’ ή στο fax 2410626396. Παρακαλούμε το ίδιο θέμα να βάζετε και σε κάθε επικοινωνία σας με την υπηρεσία.

Συμμετοχή στην ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων για τις ανάγκες του διαγωνισμού και αναλαμβάνω την ευθύνη της άμεσης επιβεβαίωσης της λήψης αυτών.

ΔΕΝ συναινώ στην ηλεκτρονική διακίνηση των εγγράφων του διαγωνισμού και Επιθυμώ αυτή να γίνεται με χρήση υπηρεσίας ταχυμεταφορών και χρέωση της εταιρίας μου.

Όνοματεπώνυμο, Υπογραφή και σφραγίδα νομίμου εκπροσώπου

Όνοματεπώνυμο, Υπογραφή και σφραγίδα νομίμου εκπροσώπου