



Λάρισα, 30 Απριλίου 2014
Αριθ. Πρωτ.: 2552

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
(Τ.Ε.Ι.) ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: ΤΕΙ Θεσσαλίας
Τ.Κ.: 41110 Λάρισα
Τμήμα Προσωπικού
Πληροφορίες: Α. Νταλαρίζου
Τηλέφωνο: 2410 684 478
Email: dalarizou@teilar.gr
Τμήμα Μισθοδοσίας
Πληροφορίες: Α. Παρασκευά
Τηλέφωνο: 2410 684 474
Fax: 2410 610 803

ΠΡΟΣ: - Τμήματα
- Σχολές
- Ιστότοπο ΤΕΙ/Θ

Κοιν: - Γραμματέα ΤΕΙ/Θ

Χατζοπούλου

ΘΕΜΑ: «Υπογραφή συμβάσεων Πανεπιστημιακών Υποτρόφων του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας για το Ε.Ε. ακαδ. έτους 2013-2014.»

Καλούνται οι προσληφθέντες Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι του ΤΕΙ Θεσσαλίας Ε.Ε. ακαδ. έτους 2013-2014, να προσέλθουν στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος και συγκεκριμένα στο Τμήμα Μισθοδοσίας (έκτακτου Ε.Π.) από την Δευτέρα 05-5-2014 έως την Παρασκευή 09-5-2014 (ώρες προσέλευσης: 09:00 – 13:00π.μ.) για την υπογραφή των συμβάσεων τους.

Οι Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι κατά την υπογραφή της σύμβασής τους οφείλουν να προσκομίσουν τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο του **Βασικού Τίτλου Σπουδών**
2. Αντίγραφο του **Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών ή του Διδακτορικού Διπλώματος**, εάν υπάρχει.

Για τίτλους σπουδών του εξωτερικού απαραίτητη η προσκόμιση μόνο της αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ.

- Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου Τμήματος Α.Ε.Ι. περί εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.
 - Οι υπότροφοι, οι οποίοι προσλαμβάνονται λόγω ύπαρξης εξαιρετικής εμπειρίας, οφείλουν να προσκομίσουν αναλυτική βεβαίωση προϋπηρεσίας.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, η οποία θα χορηγηθεί από την υπηρεσία και στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται απ' τους προσληφθέντες τα εξής στοιχεία:

- **Αριθμός Φορολογικού Μητρώου**

- **Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ)**
 - Για τους Ιδιώτες είναι απαραίτητος ο **Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ**.
 - **Αρχική ημερομηνία ασφάλισής τους.**
4. Φωτοτυπία Αριθμού Λογαριασμού Τράπεζας, στην οποία θα αναφέρεται το IBAN. Ο αριθμός λογαριασμού πρέπει απαραίτητως να αντιστοιχεί στον δικαιούχο, γιατί διαφορετικά θα υπάρχει πρόβλημα στη μισθοδοσία.
5. Για τους ιδιώτες, που έχουν προστατευόμενα τέκνα, απαιτούνται:
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
 - Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν τους χορηγούνται τα οικογενειακά επιδόματα από άλλη πηγή (Υ.Δ. Ν.1599/86).
10. Προκειμένου για υπαλλήλους του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. απαιτούνται:
- Βεβαίωση Αποδοχών από την υπηρεσία τους
 - Άδεια Έργου με αμοιβή από το Ανώτατο Μονομελές Όργανο Διοίκησης, μετά από αιτιολογημένη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ή άδεια του οικείου Υπουργού (άρθρο 31 Ν.3528/2007, όπως ισχύει σήμερα).
11. Βεβαίωση πρόσθετων αποδοχών για τους Δ.Υ. εάν υπάρχουν.
6. Απαραίτητη η αναγραφή κινητού τηλεφώνου για την άμεση επικοινωνία.

Ώρες προσέλευσης: 09:00 – 13:00 από 05/5/2014 έως 09/5/2014.

